通江县人民医院

体检封面设计与制作采购项目

询

价

文

件

**通江县人民医院 采购供应科**

**2024年3月**

目录

[第一章 项目概况 3](#_Toc254)

[第二章 供应商须知 5](#_Toc14590)

[第三章 资格要求及采购需求 8](#_Toc9477)

[一、 资格要求： 8](#_Toc31630)

[二、 采购需求： 10](#_Toc25609)

[第四章 报价文件格式 13](#_Toc29318)

[授权书 18](#_Toc2735)

[第五章 合同（协议）主要条款 23](#_Toc25863)

# **[项目概况](#目录)**

| **序号** | **应知事项** | **说明和要求** |
| --- | --- | --- |
|  | 采购人 | 通江县人民医院 |
|  | 项目名称 | 通江县人民医院体检封面设计与制作采购项目 |
|  | 项目编号 | 窗体顶端  FW-2024005-TJZX |
|  | 最高限价 | 详见第三章；超过最高限价的报价，其报价文件作无效处理。 |
|  | 邀请方式 | 🗹公开方式：通江县人民医院医院官方网站上以公告形式发布；  🞎非公开方式：通过书面推荐意见，推荐符合相应资格条件的供应商参与本次采购活动 |
|  | 联合体 | 🞎接受 🗹不接受 |
|  | 合同分包、转包 | 🞎接受 🗹不接受 |
|  | 现场踏勘 | 🗹不举行 |
| 🞎举行   1. 踏勘签到时间： 2. 踏勘签到地址： 3. 踏勘时间： 4. 联系人： 5. 联系电话：   注：供应商自行前往踏勘地点，所产生的费用由供应商自行承担。参与投标默认为已经踏勘完成，如因投标人未踏勘现场所引起的不利因素以及相关安全责任等问题均由投标人自行负责。 |
|  | 答疑会 | 🞎组织 🗹不组织 |
|  | 履约保证金 | 🗹不收取 |
| 🞎收取 |
|  | 评审方式 | **最低价法**，即在通过资格、符合性审查，且所有技术、服务及商务要求均符合的供应商中，有效报价最低的为中选人。若报价相同且所有技术、服务及商务要求响应情况均一致则采取随机抽取的方式确定中选人。 |
|  | 询比价文件  获取方式 | 供应商应通过通江县人民医院官方网站（网址http://www.tjxrmyy.cn）**免费**获取询比价文件。 |
|  | 报价文件提交方式 | 🗹邮寄提交：  供应商可采取邮寄方式递交报价文件至：巴中市通江县壁州街道西华路55号；通江县人民医院采购供应科 余老师，电话：0827-7239056）提交报价文件，供应商不需要到现场；  🗹现场提交：   1. 报价文件应在提交报价文件截止时间前送达指定地点； 2. 文件份数：正本1份、副本 2 份 3. 地点： 巴中市通江县壁州街道西华路55号；通江县人民医院采购供应科 余老师 0827-7239056   **注：报价文件应在提交报价文件截止时间前提交；**  **未按方式提交或逾期送达或没有密封的报价文件恕不接收** |
|  | 联系方式 | **（1）采购部门：招标供应科**  联系方式：余老师0827-7239056；  **（2）归口部门：医学装备科**  联系方式：袁老师0827-7239133  **（3）监督部门：纪检监察科**  联系方式：0827-7239148 |

# [供应商须知](#目录)

| **序号** | **应知事项** | **说明和要求** |
| --- | --- | --- |
|  | 报价 | 1. 本次采购活动统一使用人民币报价。 2. 供应商若报价高于最高限价或存在不正当竞争情形的，其报价文件作无效。 3. 如供应商有与报价相关的必须说明的内容，应在报价文件[格式五《报价情况》](#格式五报价情况)中写明。 4. 报价应是完成本项目采购需求涉及的全部工作内容的价格体现，是最终用户验收合格后的总价，包含了供应商完成本项目所需的一切费用，即项目包干价。 |
|  | 报价文件编制要求 | (1)报价文件格式：详见本采购文件第四章。  (2)报价文件语言：  ①供应商与采购人之间的所有函件往来必须使用汉语语言文字，报价文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料之后，否则，所提供的外文资料将被视为无效材料（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外）。  ②翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准，如因未翻译而造成的无效，由供应商承担。  ③报价文件的签署、盖章：详见本采购文件第四章。 |
|  | 货物质量要求 | (1)报价产品应为经检验合格的生产厂家原装全新合格产品，供应商承诺的质量、技术和其他要求，符合国家相关的质量标准和出厂标准并提供产品合格证。  (2)若出现质量问题，中选供应商负责按照采购人要求办理退货并承担因产品质量导致的经济和法律责任。  （3）国家或行业主管部门对本次询比价项目涉及的产品及供应商的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，应当符合其要求。 |
|  | 服务质量要求 | (1)符合本采购文件要求的质量、技术和其他要求，及中选供应商承诺的质量、技术和其他服务内容，并符合国家相关的质量标准和出厂标准。  (2)若出现质量问题，中选供应商负责按照采购人要求承担相应的经济和法律责任。  （3）国家或行业主管部门对本次询比价项目涉及供应商的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，应当符合其要求。 |
|  | 知识产权要求 | (1)供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。  (2)供应商将在本项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，且采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。  (3)如报价产品采用了供应商所非拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。 |
|  | 纪律要求 | (1)供应商在参与采购活动过程中，不得有任何违法乱纪的行为。  (2)若报价文件存在虚假响应，将作无效处理，若是中选后发现的，采购人将取消中选资格。  (3)若涉及上述行为的，采购人将在官方网站对相关情况进行通报同时追究涉及供应商的相关法律责任。 |
|  | 采购文件的澄清、更正 | 采购人在采购活动过程中发出的一切澄清、更正均为采购文件的有效组成部分。 |
|  | 供应商质疑 | 自本项目采购公告发布之日起3个工作日内，结果公告发布之日起1个工作日内通过书面形式提交至通江县人民医院采购供应科；  注：  1.供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围；  2.供应商针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出；  3.质疑相关资料要求：  （1）质疑函：明确具体质疑事项、事实依据和法律依据，质疑请求。  （2）授权委托书：供应商若委托代理人进行质疑的提供授权委托书，授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限等相关事项。  （3）签字盖章：质疑供应商为自然人的，由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。 |
|  | 中选公告及合同签订 | （1）询比价完成后，采购人在系统中发出中选公告；  （2）请中选供应商在中选公告发出1个工作日后，联系采购供应科（0827-7239056）并将合同初稿发送至指定邮箱。  （3）中选供应商应在中选公告发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中选供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中选，取消其中选资格并将按相关规定进行处理。  （4）若中选供应商以非正当理由放弃中选，3年内不得参与本单位的采购项目。  （5）询比价报价截止当天及之后2个工作日内，供应商应保证或选文件中所写明的法定代表人或委托代理人的联系方式的畅通，并确保其具备与采购人就本项目进行沟通的条件。 |
|  | 总体说明 | (1)参与询比价产生的一切费用由供应商自行承担。  (2)本采购文件中的条款为实质性要求，供应商必须符合和满足，否则将视为无效响应处理。  (3)“采购人”系指本次组织采购项目的通江县人民医院。  (4)本文件中的“供应商”系指获取了本项目采购文件，拟参与本次询比价采购活动的潜在供应商。  (5)若遇特殊情况，采购人有权终止采购项目。  (6)本采购文件最终解释权归采购人所有。 |

# **[资格要求及采购需求](#目录)**

## 资格要求：

| **资格审查** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查项** | **通过条件** | **结论** |
| 1 | **具有独立承担民事责任的能力** | （1）供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；  （2）若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；  （3）若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；  （4）若为自然人：提供“身份证明材料” |  |
| 2 | **具有健全的财务会计制度** | 供应商根据自身情况选择提供其中任意一项：  （1）可提供截至投标文件提交截止日前两个年度任意一个年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；  （2）也可提供截投标文件提交截止日前两个年度任意一个年度供应商内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表）；  （3）也可提供截至提交投标文件截止日一年内银行出具的资信证明；  （4）供应商注册时间截至提交投标文件截止日不足一年的，也可提供工商管理部门备案的公司章程；  （5）供应商为个体工商户或自然人时，可提供承诺函。 |  |
| 3 | **具有履行合同所必需的设备和专业技术能力** | 统一提供承诺函  （详见第四章承诺函格式） |  |
| 4 | **有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录** |
| 5 | **具有良好的商业信誉** |
| 6 | **参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录** |
| 7 | **法律、行政法规规定的其他条件** |
| 8 | **未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单** |
| 9 | **本项目其他资格条件：投标人须具有建设行政主管部门颁发工程设计电力行业（送电工程、变电工程）专业乙级及以上资质。** | **提供证明材料并加盖投标人公章** |  |

| **符合性审查** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **符合性审查项** | **通过条件** | **结论** |
| 1 | **法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书** | （1）法定代表人参与：提供法定代表人身份证明书及其身份证复印件加盖公章。  （2）授权代表参与：提供法定代表人授权委托书以及法定代表人和授权代表的身份证复印件加盖公章。  注：格式见第六章“法定代表人身份证明书”以及法定代表人授权委托。 |  |
| 2 | **招标文件中实质性要求** | 供应商符合第三章“★”的条款（若涉及） |  |
| 3 | **投标文件编制** | 符合招标文件编制的实质性要求；  注：投标供应商无需另行提供证明材料 |  |
| 4 | **签字、盖章** | 符合招标文件要求;  注：投标供应商无需另行提供证明材料 |  |
| 5 | **报价** | 符合招标文件报价要求;  注：投标供应商无需另行提供证明材料 |  |

## **采购需求：**

1. **采购项目简介：**

因医院业务需要，需采购体检报告封面设计与制作服务，预算金额5.5万元。

1. **采购内容及相关要求：**

★1.印刷品质量必须达到国家规定的合格及以上标准并满足合同约定要求，印刷颜色保证与采购人所提供的样稿一致，如有明显印刷误差，应无偿重印并承担运费，能正确对待反馈的意见建议，加强各方面的沟通对接。

★2.印刷品分批次印刷，印刷品名、规格、印刷要求或数量若有变动，以采购人实际情况和要求为准。成交供应商在实际履约过程中，各印刷品单价不得高于合同约定单价，否则由此造成的后果或损失由成交供应商负责。全年印刷总费用不超过最终合同总金额。

★3.成交方需保证满足采购人临时性的特殊需求，如临时增加印数、临时更换送货地点、临时要求提前或延后等，接受采购人反馈的意见建议。

★4.因成交方原因造成拼错版面、少印、错印、图文不清楚、沾染油墨、沾染机油等质量问题，采购人有权责成成交方重新印刷。重新印刷的全部费用由成交方自行承担。如给第三方造成损失，应由成交人独立承担相应赔偿。

★5.成交方根据采购人需求对产品封面进行设计与制作，服务期限内采购人可要求成交方免费为产品图文设计进行修订或更改至少三次。

1. 因成交方原因造成未按要求时间、要求数量将印刷物送达指定地点或运送过程中出 现印刷物损毁情况，采购方有权拒付当期印刷的全部费用。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **单位** | **技术要求** | **单价最高限价（元）** | **数量（件）** | **备注** |
| 1 | 体检袋封套 | 个 | 展开460\*300mm 250克铜板双面彩印，单面覆亮膜，模切镂空,压点线，贴双面胶 | 2.75 | 20000 |  |

**三、 商务要求**

（一）服务期限：3 年，服务期满或合同履约期间实际结算金额达到合同金额时，合同自动终止，以先到者为准，合同终止后采购人将重新组织采购。

（二）响应时间：采购人定期通知供应商根据采购人要求印制各类印刷品，供应商应在接到通知后72小时内或按采购人要求及时将采购人所需印刷品配送到位。如有临时紧急印制任务，供应商应在接到通知后 24 小时内或按采购人要求及时将采购人所需印刷品配送到位。

（三）服务地点：通江县人民医院指定地点。

（四）付款方式：

1.按季度据实结算，成交供应商向采购人提供印刷清单及相应金额的正规发票，待采购人收到相应金额的有效正规发票并核对清单无误后10个工作日内向成交供应商支付相应金额的款项。

**（五）验收标准及要求：**

**1.验收标准：参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。须符合国家有关规定、采购文件的质量要求和技术指标、供应商的响应文件及承诺以及合同条款。**

**2.验收要求：验收由采购人组织，供应商配合进行。对成交供应商提供的印刷品进行随机抽查，抽查率不低于5%。被抽查的印刷品规格、材质、样式等符合采购人要求即为**合格，合格率达到98%以上予以验收通过，否则予以整批退换货处理（退货方式为供应商得到通知后三日内到采购人指定地点自提，换货方式为三日内提交符合98%以上合格率印刷品到采购方指定地点）。

①资料设计合理科学、文图和原稿相符；印刷效果好，颜色值正常，无双影，对位正常；

②装订正常，无错位等；饱和度、灰度、LAB值等正常；交货及时，不延误。

③根据考核办法以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）及国家现行的有关法律法规进行验收

**（六）违约责任：**

（1）成交方必须接受采购方的监督，保质保量完成印刷任务，对印刷中出现的问题，采购方指出后，成交方不予采纳或拒不改正的，采购方有权终止与成交方的合同业务关系。

（2）成交单位未经采购人允许不得将此业务转让给其他企业印刷，如出现未经采购人允许将此业务转让给其他企业印刷的，采购方有权终止与成交方的合同业务关系。

**（七）解决争议的方法：**

1.因服务的质量问题发生争议，由采购人或其指定的第三方机构进行质量鉴定。服务质量符合标准的，鉴定费由采购人承担；服务质量不符合标准的，鉴定费由成交人承担。

2.合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的， 向采购人所在地人民法院提起诉讼。

**（八）报价要求**

1.本项目采用固定单价报价方式，供应商在本项目单价最高限价的基础上进行报价；根据数量、工作时间据实结算支付；但实际结算价格不得超过项目采购预算。

2.供应商所报价格是响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，应包括完成其内容所需的一切费用（包括设计、制作、运输等）及风险，并且在合同履行期间单价是固定不变的，其它报价方式将不予接受，并按无效响应处理。

**（九）其他事项：**

其他未尽事宜，双方在签订采购合同时另行约定。

# **[报价文件](#目录)**格式

1. 编制说明：
2. 供应商须按照本章提供的文件格式及顺序编制《报价文件》。
3. **《报价文件》每一页均须加盖供应商公章（盖章位置无要求），并在写明需要签字（章）处进行签署。**

二、报价文件格式：

1. 报价文件应至少包含本章写明的格式一至格式五的相关材料，并按照此顺序依次编制。
2. 如有供应商认为需要提供的其它内容，由供应商根据实际情况自行在格式六中拟定并作为报价文件的一部分一并提供。

格式一：报价文件封面

**项目名称：XXX**

**项目编号：XXX**

**报价文件**

**供应商名称（公章）：XXX**

**供应商授权代理人：XXX**

**经办人联系方式（移动电话）：XXX**

日期：2024年XXX月XXX日

格式二：承诺函

**承诺函**

致通江县人民医院：

本公司XXX（供应商名称）参加你单位XXX（项目名称）的采购项目，并授权XXX（身份证号：XXX）作为本项目代理人，以本公司的名义参加本项目相关的采购活动，该代理人在本项目相关的采购活动中所签署的一切文件及处理与之有关的一切事务，本公司均予以承认，并由本公司承担全部法律责任。

本公司现承诺：

1. 我公司满足关于供应商的资格要求，包括（不限于）：

（1）供应商应具备独立承担民事责任的能力及行业主管部门要求的各项资质。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件；

（7）根据采购项目提出的特殊条件。

（8）至报价截止时间未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；未处于政府部门禁止代理政府采购业务处罚期。

（9）至报价截止时间未被列为医药价格和招采信用评价为“中等”“严重”“特别严重”的企业及涉事产品（若有）（http://www.nhsa.gov.cn/col/col126/index.html）。

1. 我方已认真阅读并接受本项目采购文件的全部实质性要求，不存在对采购文件有异议的同时又参加本次采购活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。
2. 响应情况中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。
3. 如本项目进行过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合采购文件要求导致未能成交的，我方愿意承担相应不利后果。
4. 国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。
5. 我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非采购文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。
6. 我方自愿按照采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物和服务。
7. 一旦我方中选，我方将严格履行采购文件、合同（协议）规定和约定的责任和义务。
8. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。
9. 我方承诺向贵单位供货的同规格型号同质量等级医用物资为全四川省最低价。
10. 本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXX（供应商公章）

供应商法人签字（章）：

时间：2024年XXX月XXX日

格式三：

（1）法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

委托人：

地址：

法定代表人：

委托代理人姓名：

委托代理人职务：

委托代理人身份证号：

委托人现委托上列受委托人为我公司代理人，以本公司的名义参加 投标的相关活动，该受委托人在投标、合同谈判、合同签订、履行过程中所签署的一切文件及处理与之有关的一切事务，本委托人均予以承认，并由本委托人承担全部法律责任。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至本授权委托书书面终止日为止。

受委托代理人无转委托权。

特此委托！（附：委托代理人身份证复印件并盖章）

委托人： （盖章）

委托代理人： （签名）

法定代表人： （签名）

年 月 日

（2）参选产品生产企业对参选供应商的授权（格式自拟）

**授权书**

**XXX**

格式四：采购需求响应表

|  |  |
| --- | --- |
| **采购需求内容** | **响应情况**  **（请根据实际情况填写“全部响应”或“无法全部响应”）** |
| 技术要求（以本文件第三章第二条内容为准） | XXX |
| 商务要求（以本文件第三章第二条内容为准） | XXX |

供应商名称：XXX（供应商公章）

[格式五：报价情况](#第二章)

报价一览表

我单位作为投标人,对此次评审活动中我方所承诺的条款已经完全明确,也深知所承诺的事项和作出的报价可能给我方带来的风险和后果。如果我方在评审活动中有弄虚作假等违法违规行为，以及中选后因报价低或不执行承诺条款而不履约,本单位愿承担一切责任（包括赔偿损失、取消评审及中选资格等），我单位报价为：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **单位** | **制作要求** | **单价最高限价（元）** | **单价报价（元）** | **备注** |
| 1 | 体检袋封套 | 个 | 展开460\*300mm 250克铜板双面彩印，单面覆亮膜，模切镂空,压点线，贴双面胶 | 2.75 |  |  |
| 单项报价（元） | | | | | |  |
| **注：**  **1、本项目实行单价采购，供应商单项报价超过对应的单价限价的报价将按无效报价处理。**  **2、以上预估数量不作为最终采购数量，仅作为报价参考，采购人根据每次采购任务需要自行确定采购的产品内容及数量，成交供应商需按照成交单价供货，最终按实际采购的产品及数量结算金额。** | | | | | | |

**注:1.所报价格是履行合同的固定价格。报价应为是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括但不限于项目整体服务，人工、差旅费、设备、器材、相关材料、税费、招标代理服务费等完成本项目所需的一切费用。**

**2.**①本项目最终实行单价采购，供应商单项报价超过对应的单价限价的报价将按无效报价处理。

投标人名称： （单位公章）

法定代表（负责人）或授权代表人

（签字或加盖个人名章）：

\_\_\_\_\_年 月 日

格式六：供应商认为需要提供的其他材料（如有则提供，格式自拟）

[包括但不限于参选产品生产厂家备案采购承诺函（格式自拟）](#第四章)

XXX

# **[合同（协议）主要条款](#目录)**

合同编号：XXX

签订地点：XXX

签订时间：XXX年XXX月XXX日

采购人（甲方）：XXX

供应商（乙方）：XXX

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及XXX采购项目（项目编号：XXX）的《询价通知书》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的询价通知书、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

1. **合同货物**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物  品名 | 规格  型号 | 单位 | 数量 | 单价  （万元） | 总价  （万元） | 交货期 | 资金来源（万元） | | | |
| 预算内 | 预算外 | 自  筹 | 其  他 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**二、合同总价**

合同总价为人民币大写：XXX元，即RMB￥XXX元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

**三、质量要求**

1.乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

2.货物必须符合或优于国家（行业）XXX标准，以及本项目询价通知书的质量要求和技术指标与出厂标准。

3.乙方须在本合同签订之日起XXX日内送交货物成品样品给甲方确认，在甲方出具样品确认书并封存成品样品外观尺寸后，乙方才能按样生产，并以此样品作为验收样品；每台货物上均应有产品质量检验合格标志。

4.货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。

5. 货物到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

**四、交货及验收**

1.乙方交货期限为合同签订生效后的XXX日内，在合同签订生效之日起XXX天内交货到甲方指定地点，随即在XXX日内全部完成安装调试验收合格交付使用 (如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延)。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2.验收由甲方组织，乙方配合进行：

(1) 货物在乙方通知安装调试完毕后XXX日内初步验收。初步验收合格后，进入XXX天试用期；试用期间发生一般性质量问题，修复后试用期相应顺延；试用期结束后XXX日内完成最终验收，如质量验收合格，双方签署《质量验收合格证明书》。

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方询价通知书的质量要求和技术指标、乙方的询价通知书及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在询价通知书和响应文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(4)如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3. 货物安装调试完毕后XXX日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同验收合格。

4.乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5.如货物经乙方XXX次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物且须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

6.其他未尽事宜应严格按照《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》（川财采〔2015〕32号）的要求进行。

**五、付款方式**

1.甲方在本合同签订生效之日起接到乙方通知和票据凭证资料以及乙方交给甲方的合同履约保证金（按合同总价的百分之XXX 计算款额￥XXX元，人民币大写：XXX元整）后的XXX日内支付合同金额百分之XXX的价款。

2.全部货物安装调试完毕并验收合格之日起，甲方接到乙方通知与票据凭证资料以后的XXX日内，提交支付凭证资料给XXX财政国库支付执行机构办理财政国库支付手续，并由其向乙方核拨合同总价的百分之XXX款项：￥XXX元，人民币大写XXX元整；自筹资金由甲方直接支付给乙方。

3.乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算。

4.履约保证金：在货物验收合格满XXX后，甲方财务部门接到乙方通知和支付凭证资料文件，以及由甲方确认本合同货物质量与服务等约定事项已经履行完毕的正式书面文件后的XXX日内，递交结算凭证资料给银行并由其向乙方支付价款￥XXX元，人民币大写：XXX元整。

**六、售后服务**

1.质保期为验收合格后XX年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后XXX小时内响应到场，XXX小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方XXX次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2.乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

**七、违约责任**

1.甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之XXX的违约金；

（2）甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之XXX/天的违约金；逾期付款超过XXX天的，乙方有权终止合同；

（3） 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

2.乙方违约责任

（1）乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之XXX的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条本款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

（2）乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之XXX/天的违约金；逾期交货超过XX天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之XXX的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

（3）乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在XXX天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之XXX的赔偿金给甲方。

（4）乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之XXX向甲方支付违约金。

（5）乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

**八、争议解决办法**

1.因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2.合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

**九、其他**

1.如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2.本合同双方应加盖骑缝章。

3.本合同一式四份，自双方签章后生效。甲方三份，乙方一份。

甲方： （盖单位公章） 乙方： （盖单位公章）

法定代表人（授权代表）： 法定代表人（授权代表）：

地 址： 地 址：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期：XX年XX月XX日 签约日期：XX年XX月XX日